



**LICEO ARTISTICO STATALE " B. MUNARI "**

Protocollo numero: **4145 / 2018**

Data registrazione: **24/05/2018**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **De Luca Ivana incarico Tutor.pdf**

IPA/AOO: **istsc\_tvsd01000a**

Oggetto: **Incarico tutor interno Modulo Teatro Insieme**

Destinatario:

**ALBO ISTITUTO**

**AGLI ATTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**SITO WEB**

**DE LUCA IVANA**

Ufficio/Assegnatario:

**ULIAN MILENA (Amministrazione)**

**FRARE DANILA (Direttore Servizi Generali Amministrativi)**

**BRAIDO FRANCA (Dirigente Scolastico)**

Protocollato in:

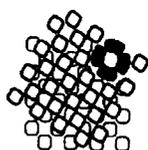
**1898 - PROGETTO PON 10862: PROGETTI PER L'INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO**

Titolo: **7 - PERSONALE**

Classe: **6 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



Liceo Artistico Statale  
**BRUNO MUNARI**  
Vittorio Veneto

LICEO ARTISTICO STATALE  
BRUNO MUNARI

Via Gandhi, 14  
31029 Vittorio Veneto Tv  
Tel +39 0438 551422  
Fax +39 0438 940130  
Codice fiscale 93002460264  
tvsd01000a@istruzione.it  
tvsd01000a@pec.istruzione.it  
info@liceoartisticomunari.gov.it  
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO E LE

Prot. n. (vedi segnatura)  
Codice CUP: J14C17000040007

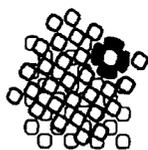
Vittorio Veneto, (vedi segnatura)

Alla Prof.ssa DE LUCA IVANA - SEDE  
AGLI ATTI  
ALL'ALBO ON LINE  
AL SITO WEB

Oggetto: INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.1.1A-FSEPON-VE-2017-16" – Titolo DIRE FARE CREARE.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'avviso prot. **AODGEFID10862 DEL 16/09/2017** "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.** Azione Azione 10.1.1 – **Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counseling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, ecc.);**
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **N. 8 DEL 6/10/2016** e Consiglio di Istituto – delibera n° **N. 200 DEL 26/10/2016**);
- VISTA** la candidatura Prot. n° 16113 del 19/11/2016;
- VISTA** la nota prot. **AODGEFID /31715 DEL 24/07/2017** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**DIRE FARE CREARE**" – codice **10.1.1A-FSEPON-VE-2017-16** proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro **39.927,30**;
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iiter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;



**Liceo Artistico Statale  
BRUNO MUNARI  
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE  
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14  
31029 Vittorio Veneto Tv  
Tel +39 0438 551422  
Fax +39 0438 940130  
Codice fiscale 93002460264  
tvsd01000a@istruzione.it  
tvsd01000a@pec.istruzione.it  
info@liceoartisticomunari.gov.it  
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE - AMBIENTE - QUALITÀ - PREVENIMENTO

- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi  
**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. **N. 51 DEL 7/9/2017**  
Relativa all'assunzione nel programma annuale 2017 del finanziamento del PON  
FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi  
piani finanziari, per l'importo di **Euro 39.927,30**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo  
**VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni  
generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"  
**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia  
**VISTA** la delibera del Collegio Docenti N. 7 del 26/09/2017 con la quale è stata approvata  
la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da  
coinvolgere nel PON
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure  
professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR  
Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si  
danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei  
relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed  
esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTI** gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007
- CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo  
indeterminato per l'insegnamento di **MATERIE LETTERARIE ISTITUTI  
SECONDARI DI II GRADO CL. Concorso A012-** possiede i necessari requisiti  
professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in  
questione, documentati da curriculum vitae allegato

### INCARICA

La Prof.ssa DE LUCA IVANA, nata \_\_\_\_\_, in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo  
indeterminato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.1.1A-  
FSEPON-VE-2017-16"** – Titolo **DIRE FARE CREARE**, in orario extrascolastico secondo un  
calendario da concordare e da realizzare nel seguente Modulo:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo Stato	Importo totale lordo Stato
TEATRO INSIEME	30	alunni dell'istituto	€ 30,00	€ 900,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal  
Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

La Prof.ssa DE LUCA IVANA, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto  
per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.



**Liceo Artistico Statale  
BRUNO MUNARI  
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE  
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14  
31029 Vittorio Veneto Tv  
Tel +39 0438 551422  
Fax +39 0438 940130  
Codice fiscale 93002460264  
tvsd01000a@istruzione.it  
tvsd01000a@pec.istruzione.it  
info@liceoartisticomunari.gov.it  
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edizione  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER L'APPRENDIMENTO PER IL

Il tutor in particolare:

1. partecipa alle riunioni di carattere organizzativo concordando, nella fase iniziale, con l'esperto e con il referente alla valutazione un dettagliato piano progettuale;
2. inserisce nel "Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato" i dati di propria competenza (Piattaforma GPU);
3. accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
4. cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria, l'orario di inizio e fine lezione;
5. segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo dello standard previsto;
6. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
7. si interfaccia con il referente della valutazione e con la segreteria;
8. mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
9. partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi ed emette in collaborazione con l'esperto la certificazione finale;
10. predispone la relazione finale sull'intervento svolto.
11. carica a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'**informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

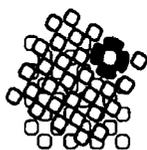
- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi.

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna 24 maggio 2018 e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2018.**

**Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.**

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.



**Liceo Artistico Statale  
BRUNO MUNARI  
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE  
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14  
31029 Vittorio Veneto Tv  
Tel +39 0438 551422  
Fax +39 0438 940130  
Codice fiscale 93002460264  
tvsd01000a@istruzione.it  
tvsd01000a@pec.istruzione.it  
info@liceoartisticomunari.gov.it  
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

**Il Dirigente Scolastico**

**PROF.SSA FRANCA BRAIDO**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
dell'amministrazione digitale e normativa connessa)

**Firma per accettazione**

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

DE LUCA IVANA

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]



### MODULO PER IL QUALE SI CONCORRE

Tutor interno PON attività di teatro

### TITOLO DI STUDIO

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

DOCENTE DI MATERIE LETTERARIE PRESSO LICEO ARTISTICO  
MUNARI

DOCENTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA PRESSO SCUOLE MATERNE  
STATALI

---

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta

Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo  
completo e indirizzo sito web

- Sostituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN LETTERE E FILOSOFIA CON INDIRIZZO ARTISTICO  
PRESSO UNIVERSITA' CA' FOSCARI DI VENEZIA

DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO PRESSO LICEO FLAMINIO DI  
VITTORIO VENETO

DIPLOMA DI Maturità Magistrale PRESSO ISTITUTO SANTA  
GIOVANNA D'ARCO DI VITTORIO VENETO

FORMATRICE IN DUE CORSI DI ABILITAZIONE PER INSEGNANTE DI  
SCUOLA PER L'INFANZIA

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)

Sostituire con la qualifica rilasciata

Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

- Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

## COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Competenze professionali

Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove. Esempio:

- buona dei processi di controllo qualità (attualmente responsabile del controllo qualità)

Competenze digitali

### AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Inserire il livello BASE	Inserire il livello BASE	Inserire il livello BASE	Inserire il livello BASE	Inserire il livello BASE

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

### Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempi:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini

Altre competenze

Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite.

ULTERIORI  
INFORMAZIONI

---

Frequenza a corsi di animazione e di lettura animata per bambini della scuola dell'infanzia e elementari

Lavoro dal 1997 presso la Mostra internazionale dell'illustrazione per l'infanzia di Sarnede

Pubblicazioni

Progetti

Conferenze

Seminari

Riconoscimenti e premi

Appartenenza a gruppi /  
associazioni

Corsi

Certificazioni

ALLEGATI

---

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

