



LICEO ARTISTICO STATALE " B. MUNARI "

Protocollo numero: **6338 / 2018**

Data registrazione: **03/09/2018**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **HOUSTON CHRISTOPHER SEAN CONTRATTO.pdf**

IPA/AOO: **istsc_tvsd01000a**

Oggetto: **Contratto esperto esterno Progetto PON/FSE "10.2.2A -FSEPON-VE-2017-64" - Titolo TRY AGAIN. Modulo Toward certification in the real life!**

Destinatario:

HOUSTON CHRISTOPHER SEAN

ALBO ISTITUTO

SITO WEB

AGLI ATTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Ufficio/Assegnatario:

ULIAN MILENA (Amministrazione)

FRARE DANILA (Direttore Servizi Generali Amministrativi)

BRAIDO FRANCA (Dirigente Scolastico)

Protocollato in:

2180 - PROGETTO PON - COMPETENZE DI BASE

Titolo: **7 - PERSONALE**

Classe: **8 - Collaboratori esterni**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvsd01000a@istruzione.it
tvsd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.gov.it
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Prot. n. (vedi segnatura)

Vittorio Veneto, (vedi segnatura)

Codice CUP: J14C17000280007

Al Dott. HOUSTON CHRISTOFER SEAN
AGLI ATTI
ALL'ALBO ON LINE
AL SITO

Oggetto: Contratto prestazione d'opera occasionale/intellettuale ai sensi degli art. 2222 e successivi del Codice Civile per lo svolgimento della prestazione di esperto nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.2.2A -FSEPON-VE-2017-64" - Titolo TRY AGAIN. Modulo Toward certification in the real life!

L'Istituto LICEO ARTISTICO B. MUNARI, situato in VIA GANDHI 14, VITTORIO VENETO (TV) 0438551422, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico PROF.SSA FRANCA BRAIDO, nata a il , e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto LICEO ARTISTICO B MUNARI di VITTORIO VENETO, codice fiscale 93002460264

E

il Dott. HOUSTON CHRISTOPHER SEAN, nato in , residente a

PREMESSO

- CHE l'ISTITUTO ha il compito di produrre servizi di formazione;
- CHE l'Esperto, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;
- CHE con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;
- CHE la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;
- CHE questa Istituzione scolastica - con Lettera prot. n. 209 del 10/01/2018 è stata autorizzata dal MIUR a realizzare il progetto dal titolo "TRY AGAIN" - codice 10.2.2A -FSEPON-VE-2017-64 finanziato complessivamente per un importo pari a Euro 44.905,20;
- VISTO il proprio avviso pubblico per la SELEZIONE di PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR E REFERENTE ALLA VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PON FSE dal titolo "TRY AGAIN" - codice 10.2.2A -FSEPON-VE-2017-64
- VISTA la graduatoria definitiva degli Esperti Esterni pubblicata in data 3 settembre 2018 Prot. n. 6330
- VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvsd01000a@istruzione.it
tvsd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.gov.it
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- PRESO ATTO** che la S.V. è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, così come verificato durante la selezione.

Convengono e stipulano quanto segue:

1 - Oggetto

Il Signor **HOUSTON CHRISTOPHER SEAN**, individuato quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a fornire all'ISTITUTO, su richiesta del medesimo, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività per la realizzazione del **Progetto PON/FSE "10.2.2A -FSEPON-VE-2017-64"** - Titolo TRY AGAIN.

L'attività dovrà svolgersi presso LICEO ARTISTICO "BRUNO MUNARI" VITTORIO VENETO (TV), in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nell'ambito dei seguenti moduli:

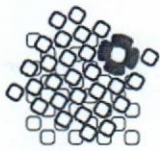
Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Importo orario lordo onnicomprensivo	Importo totale lordo
TOWARD CERTIFICATION IN THE REAL LIFE!	30	n. 20 allievi secondo anno	€ 70,00	€ 2.100,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

Il **Dott. Houston Christopher Sean**, si impegna, ai fini di cui all'art. 1, a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

L'accettazione dell'incarico comporta l'obbligo di:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on-line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e valutazione individuale documentata dei corsisti.



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvsd01000a@istruzione.it
tvsd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.gov.it
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

2 - Durata

Il presente contratto ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al **31/08/2019**. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

3 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

4 - Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'ISTITUTO corrisponderà all'Esperto la somma complessiva di € 2.100,00 lordo Stato (duemilacentο euro) per le attività effettivamente svolte e sarà comprensiva di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

5 - Responsabilità verso terzi

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

6 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 11.

7 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

8 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

9 - Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive il dott. Houston Christopher Sean, si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara:



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvsd01000a@istruzione.it
tvsd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.gov.it
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;
2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

10 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

11 - Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Treviso.

12 - Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, riguardante "*le regole generali per il trattamento dei dati*", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'Istituto **LICEO ARTISTICO B MUNARI**, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico **PROF.SSA FRANCA BRAIDO**.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

13- Codice di comportamento

Il Dott. Houston Christopher Sean, dichiara di aver preso visione e di accettare il **codice di comportamento** dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

14- Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvsd01000a@istruzione.it
tvsd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.gov.it
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Vittorio Veneto, 3 settembre 2018

Il Dirigente Scolastico

PROF.SSA FRANCA BRAIDO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
dell'amministrazione digitale e normativa connessa)

L'ESPERTO

HOUSTON CHRISTOPHER SEAN

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c.,
le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così
approvati:

Il Dirigente Scolastico

PROF.SSA FRANCA BRAIDO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
dell'amministrazione digitale e normativa connessa)

L'ESPERTO

HOUSTON CHRISTOPHER SEAN



LICEO ARTISTICO STATALE " B. MUNARI "

Protocollo numero: **6341 / 2018**

Data registrazione: **03/09/2018**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Atto di nomina incaricato Houston Christopher Sean.pdf**

IPA/AOO: **istsc_tvsd01000a**

Oggetto: **Atto di nomina incaricato trattamento dati**

Destinatario:

HOUSTON CHRISTOPHER SEAN

Ufficio/Assegnatario:

ULIAN MILENA (Amministrazione)

FRARE DANILA (Direttore Servizi Generali Amministrativi)

BRAIDO FRANCA (Dirigente Scolastico)

Protocollato in:

2180 - PROGETTO PON - COMPETENZE DI BASE

Titolo: **7 - PERSONALE**

Classe: **8 - Collaboratori esterni**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvsd01000a@istruzione.it
tvsd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.gov.it
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI - D.Leg.vo 196 del 30/06/2003

Prot. n° (vedi segnatura)

Vittorio Veneto, (vedi segnatura)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del D.Legislativo 196 del 30 giugno 2003 con il presente atto

DESIGNA INCARICATO DEL TRATTAMENTO

Il dott. HOUSTON CHRISTOPHER SEAN, in relazione ai compiti che dovrà svolgere nell'ambito del **Progetto PON/FSE "10.2.2A -FSEPON-VE-2017-64" - Titolo TRY AGAIN.**

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali Lei ha accesso nell'espletamento della funzione che Le è propria, nelle classi e/o per gli incarichi che Le sono stati affidati.

In ottemperanza al D.L. 196/2003, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione al presente atto di nomina, l'incaricato a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità:

1. in modo lecito e secondo correttezza;
2. raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
3. verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
4. verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
5. rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza.
6. nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali), effettuando le seguenti operazioni:
 - non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente;
 - non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;
 - durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;
 - al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;
 - in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.
7. nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;
8. le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;
9. all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.



**Liceo Artistico Statale
BRUNO MUNARI
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14
31029 Vittorio Veneto Tv
Tel +39 0438 551422
Fax +39 0438 940130
Codice fiscale 93002460264
tvsd01000a@istruzione.it
tvsd01000a@pec.istruzione.it
info@liceoartisticomunari.gov.it
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Il Titolare - DIRIGENTE SCOLASTICO

PROF.SSA FRANCA BRAIDO

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
dell'amministrazione digitale e normativa connessa)

L'Incaricato HOUSTON CHRISTOPHER SEAN

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

HOUSTON Christopher Sean



ESPERIENZA PROFESSIONALE

01//2009–alla data attuale

Docenza in corsi di preparazione agli esami IELTS e Cambridge

Presso Scuole superiori di II grado in Veneto, tra cui:

Liceo Canova, Liceo Duca degli Abruzzi, ITS Riccati-Luzzatti, Liceo Artistico Statale (Treviso), Liceo Brocchi (Bassano), Liceo Giorgione, ITT Barsanti (Castelfranco), ISS Marchesi (Padova), IS Giorgi-Fermi (Treviso), ISS Einaudi-Scarpa (Montebelluna)

01/2009–alla data attuale

Letterato di lingua, cultura e letteratura inglese / Corsi di recupero estivi

Presso Scuole superiori di II e I grado in Veneto, tra cui:

Letterato: Liceo Duca degli Abruzzi (Treviso), Liceo Brocchi (Bassano), ITT Barsanti, Liceo Giorgione (Castelfranco), IC Martini, IC Felissent, IC Stefanini, IC Mantegna (Treviso)
Corsi di recupero estivi in Inglese: Liceo Artistico Statale B.Munari (2 volte), Liceo Duca degli Abruzzi, Liceo Giorgione, ISS Einaudi-Scarpa, ITS Riccati-Luzzatti

01/2009–06/2015

Senior Teacher / Assistant Director of Studies

Oxford School of English, Treviso

Corsi di Preparazione agli esami Cambridge e IELTS e di corsi di General English, presso la Oxford School e presso scuole statali secondarie di I e di II grado a Treviso.

Formazione e osservazione degli junior teacher.

Valutazione, selezione e preparazione di materiali e di risorse per i corsi.

Valutazione continua degli studenti e regolari incontri con loro e con i loro genitori.

Preparare e partecipare a workshop professionali su temi e metodologia in TEFL.

06/1996–alla data attuale

Traduttore e interprete

Libero professionista (Milano, Roma, Montebelluna)

Traduzione dall'italiano verso l'inglese di oltre 20.000 pagine in vari settori, tra cui: arte, moda, tecnologia, economica, finanza, architettura, letteratura, turismo.

Tra i molti committenti ci sono la Unione Europea, la Regione Veneto, la Regione Lombardia, le Poste Italiane, l'università Ca' Foscari, importanti banche italiane e straniere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/1987–06/1998

diploma specialistico RSA TEFLA / DELTA

Livello 7 QEQ

Royal Society of Arts, Londra (Regno Unito)

TEORIA, METODOLOGIA, PRATICA nell'insegnamento dell'inglese come lingua straniera

09/1980–06/1985 **laurea BACHELOR OF ARTS, with HONOURS**

Livello 6 QEQ

Queen's University, Kingston (Canada)

LINGUA E LETTERATURA INGLESE

09/1975–06/1980 Diploma di scuola superiore (equivalente al diploma italiano Liceo Classico)

Central secondary school, Stratford (Canada)

01/2009–alla data attuale Partecipato in **21 eventi di formazione/aggiornamento professionale** tenuti a Treviso, Padova, Mestre, Venezia

Partecipante e Relatore in eventi di formazione professionale riguardanti aggiornamenti e innovazioni nell'insegnamento della lingua inglese

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre INGLESE

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
ITALIANO	C2	C2	C2	C2	C2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Buona padronanza della suite di Microsoft Office.

Buona padronanza dei software didattici Moodle e Zoom.

Buona padronanza del software Skype per uso didattico, in corsi di Preparazione all'esame IELTS.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Dichiaro che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

25/07/2018, Montebelluna
(data, luogo)

il dichiarante

