



**LICEO ARTISTICO STATALE " B. MUNARI "**

Protocollo numero: **5625 / 2018**

Data registrazione: **27/07/2018**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: ***Dal\_Vecchio\_ivan\_incarico\_tutor\_interno\_Modulo\_5\_Architettura e Ambiente.pdf***

IPA/AOO: ***istsc\_tvsd01000a***

Oggetto: ***INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.1.6A-FSEPON-VE-2018-78"***  
***- Titolo QUALE SCELTA PER IL MIO FUTURO.***

Destinatario:

**DAL VECCHIO IVAN**  
**SITO WEB**  
**ALBO ISTITUTO**  
**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**  
**AGLI ATTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

Ufficio/Assegnatario:

**ULIAN MILENA (Amministrazione)**  
**FRARE DANILA (Direttore Servizi Generali Amministrativi)**  
**BRAIDO FRANCA (Dirigente Scolastico)**

Protocollato in:

**2527 - PON - ORIENTAMENTO FORMATIVO E RI-ORIENTAMENTO**  
**Titolo: 1 - AMMINISTRAZIONE**  
**Classe: 7 - Eventi, cerimoniale, patrocinii, concorsi, editoria e stampa**  
**Sottoclasse: a - Pratiche generali**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



**Liceo Artistico Statale  
BRUNO MUNARI  
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE  
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14  
31029 Vittorio Veneto Tv  
Tel +39 0438 551422  
Fax +39 0438 940130  
Codice fiscale 93002460264  
tvsd01000a@istruzione.it  
tvsd01000a@pec.istruzione.it  
info@liceoartisticomunari.gov.it  
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Prot. n. (vedi segnatura)

Vittorio Veneto, (vedi segnatura)

Codice CUP: J15B17000400007

Al Prof. DAL VECCHIO IVAN - Sede  
Al Sito web  
All'Albo online  
All'Amministrazione Trasparente  
Agli Atti

Oggetto: **INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE "10.1.6A-FSEPON-VE-2018-78" – Titolo QUALE SCELTA PER IL MIO FUTURO.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** l'avviso prot. AOODGEFID/PROT. 2999 del 13/03/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento: Orientamento e riorientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.2 MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE DEGLI ALLIEVI, ANCHE MEDIANTE IL SUPPORTO DELLO SVILUPPO DELLE CAPACITA' DI DOCENTI, FORMATORI, STAFF.** Azione **OBIETTIVO SPECIFICO 10.1 - AZIONE 10.1.6: AZIONI DI ORIENTAMENTO, DI CONTINUITA' E DI SOSTEGNO ALLE SCELTE DEI PERCORSI FORMATIVI, UNIVERSITARI E LAVORATIVI;**
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 3 del 14/03/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n° 21 del 15/03/2017);
- VISTA** la candidatura Prot. n° 21892 del 16/06/2017;
- VISTA** la nota prot. n° 7921 del 27/03/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "**QUALE SCELTA PER IL MIO FUTURO**" – codice **10.1.6A-FSEPON-VE-2018-78** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro € 23.952,60;**
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*









**Liceo Artistico Statale  
BRUNO MUNARI  
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE  
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14  
31029 Vittorio Veneto Tv  
Tel +39 0438 551422  
Fax +39 0438 940130  
Codice fiscale 93002460264  
tvsd01000a@istruzione.it  
tvsd01000a@pec.istruzione.it  
info@liceoartisticomunari.gov.it  
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

**Il Prof. DAL VECCHIO IVAN**, si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'**informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi;

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019.**

**Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.**



**Liceo Artistico Statale  
BRUNO MUNARI  
Vittorio Veneto**

**LICEO ARTISTICO STATALE  
BRUNO MUNARI**

Via Gandhi, 14  
31029 Vittorio Veneto Tv  
Tel +39 0438 551422  
Fax +39 0438 940130  
Codice fiscale 93002460264  
tvsd01000a@istruzione.it  
tvsd01000a@pec.istruzione.it  
info@liceoartisticomunari.gov.it  
www.liceoartisticomunari.gov.it



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Franca Braidò  
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
dell'amministrazione digitale e normativa connessa)

***Firma per accettazione***

---